



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน งานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๓๔๖๐-๓๘๑๕

ที่ กจ ๗๖๑๐๑ / ๖๐๘

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินและขับเคลื่อนการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน

## เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน ได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล  
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส  
และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน นั้น

## ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวเป็นไปตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) งานการเจ้าหน้าที่จึงได้ดำเนินการประเมินผลและรวบรวมข้อมูล  
ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน) ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน  
โดยสรุปผลการดำเนินงาน ดังมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

## ข้อกฎหมาย/ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.  
๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง

๒. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการ  
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ (การพัฒนาระบบ  
ราชการไทย): มุ่งเน้นให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งกำหนดนโยบายและประกาศเจตนารมณ์ในการไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

## ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนิชกานต์ ไทยทวี)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวนิชกานต์ ไทยทวี)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

/(นาง...



(นางพัฒน์ จินดาทอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน



(นางนรากร พะณงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน



(นายสมจิตร พวงชิงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน.....  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่<br>ประกาศ | ข้อมูลประกอบ                                                                                                                        |
|----------|--------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | อบต.ช่องด่าน | ๓ ม.ค. ๖๘        | ประกาศเจตนารมณ์ลงหน้าหลักเว็บไซต์ของหน่วยงาน<br> |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่<br>ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ                                                                                                                                                                            | ข้อมูลประกอบ                                                                                                                 |
|----------|--------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | อบต.ช่องด่าน | ๓ ม.ค. ๖๘           | ประชาสัมพันธ์ประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลช่องด่าน เพื่อให้ทุก กลุ่มรับทราบ ผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน | ประชาสัมพันธ์ลง เว็บไซต์ของหน่วยงาน<br> |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง)      |
|---------------------------------------|--------------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |                    |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                     | -                  |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                   | -                  |
| ๓) ประชาชน                            | -                  |
| ๔) อื่น ๆ                             | -                  |
| รับในนาม                              |                    |
| ๑) หน่วยงาน                           | -                  |
| ๒) รายบุคคล                           | -                  |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |                    |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | -                  |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | -                  |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ                    | ไม่มีการรับของขวัญ |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาวณิกานต์ ไทยทวี)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายสมจิตร พวงชีวงษ์)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์